ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г.Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование юридического лица. В случае ИП указывается: ИП ФИО полностью)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Для юрлица – ФИО указывается полностью. В случае ИП ставится прочерк)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, доверенности, …. . В случае ИП – ОГРНИП и дата выдачи)

именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Семь треугольников»,** в лице Генерального директора Яушева Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, и именуемые в дальнейшем совместно **«Стороны»**, а по отдельности – **«Сторона»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. По условиям настоящего Договора Исполнитель самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц выполняет работы по обработке материалов Заказчика (далее – давальческое сырье) в соответствии с требованиями его чертежей (далее – чертежи), именуемые в дальнейшем Работы и/или Работа и передает ему результаты Работ, именуемые далее Изделия, а Заказчик принимает и оплачивает Работы.
	2. Виды, цена Работ по каждому виду изделий, наименование и количество изделий, порядок и сроки оплаты, способ их доставки, указываются на каждую партию изделий в Спецификациях и/или Коммерческих предложениях (далее КП) к Договору. Спецификации подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора. с компанией Семь треугольников
	3. Спецификация/КП является отдельным соглашением, заключенным в рамках Договора. Любая Спецификация/КП не отменяет, не приостанавливает действие других Спецификаций/КП ни частично, ни полностью, если только в самой Спецификации/КП не указано иное.
	4. Сроки выполнения Работ устанавливаются на каждую партию изделий в соответствующих Спецификациях/КП.
	5. Требования к документации Заказчика: для изготовления в компании Семь треугольников
		1. Чертеж изделия в формате .dwg или .dxf;
		2. Масштаб в dwg или .dxf — 1:1;
		3. Контуры должны быть расположены в нулевом слое и созданы на основе графических примитивов (линия, окружность, арка), использование сплайнов и эллипсов нежелательно;
		4. Если Продукция имеет гибы, предоставляется чертеж в формате .pdf, на котором должны присутствовать соответствующие линии гибов, углы гибов, направление сгибаемых полок и чертеж готового изделия в согнутом виде с указанием его размеров;
		5. Необходимые допуска указываются на чертежах;
		6. Для резки трубы, токарных, фрезерных работ предоставляется чертеж в формате .stp;
		7. Для сварки, слесарных, сборочных, фрезерных, токарных работ предоставляются чертежи в формате .pdf;
		8. Для покраски: цвет в RAL и текстуру поверхности (матовая/глянцевая, муар, шагрень);
		9. Спецификация готовой Продукции в файле .docx или .xlsx (дополнительно при необходимости и по требованию Поставщика).
	6. Исполнитель:
		1. Не производит конвертацию между форматами файлов,
		2. Не выполняет проверку предоставленных файлов .dwg, .dxf, .stp, .pdf на соответствие размеров и не сравнивает размеры Продукции в чертежах различных форматов,
		3. Не проверяет масштаб в предоставленных чертежах,
		4. Не наносит грунт и не производит абразивную очистку перед порошковой покраской.

# Цена договора и порядок оплаты

* 1. Цена Договора складывается из суммы цен всех выполненных Работ, указанных в Спецификациях или КП к Договору.
	2. Заказчик производит оплату Работ в сроки и на условиях, указанных в Спецификациях или КП.

Если в Спецификации/КП не указано иное, оплата производится на условиях предоплаты 100% в срок не более 5 (Пять) банковских дней с момента подписания Спецификации Исполнителем.

* 1. Заказчик производит оплату безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	2. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, или счёте на оплату к конкретной Спецификации или КП.
	3. Цены в КП и счетах, если не оговорено иное, указаны на условиях самовывоза Покупателем со склада Поставщика с погрузкой в транспорт Покупателя, имеющего боковую загрузку.
	4. Покупатель обязан согласовать возможность и условия погрузки продукции в свой транспорт не имеющий боковой загрузки.

# Права и обязанности Сторон

* 1. **Исполнитель обязан**:
		1. Передать Заказчику Изделия свободными от любых прав третьих лиц, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором и Спецификациям/КП и к нему.
		2. Одновременно с передачей Изделий передать Заказчику универсальный передаточный документ (далее – УПД) на изготовленные из материала Заказчика изделия.
		3. Обязанность Исполнителя передать Изделия Заказчику считается исполненной, а риск случайной гибели/повреждения переходят к Заказчику:
* при доставке Исполнителем – с момента получения Изделий Заказчиком (датой поставки считается дата прибытия Изделий, указанная в УПД);
* при самовывозе Заказчиком – с момента получения Изделий уполномоченным представителем Заказчика на складе Исполнителя (датой получения Изделий считается дата получения указанная в УПД).
	+ 1. Возвратить остатки полученных использованных материалов, если Исполнителем было письменно в электронной почте об этом указано при размещении заказа.

# Исполнитель вправе:

* + 1. По своему выбору, в случае неоплаты Заказчиком в нарушение Договора Работ и Изделий:
* потребовать уплаты штрафных санкций, указанных в п. 6.3 Договора, в дополнение к цене Работ/Изделий,
* до полной оплаты всех ранее выполненных работ приостановить передачу Изделий.
* выставить счёт на оплату услуг за хранение готовых Изделий и материалов подлежащих возврату по цене 500 руб. с НДС за каждый календарный день хранения за каждый поддон по каждому из заказов, при хранении более трех календарных дней со дня уведомления о готовности Изделий,
* отгружать Изделия частями по мере изготовления.
	+ 1. Отказаться от разгрузки материалов если они не лежат на поддоне, имеют искривленный вид (отклонение по плоскости более 5 мм на 100 мм длины в любом измерении), имеют следы ржавчина, краски.
		2. Отказаться от разгрузки материалов, если транспорт Заказчика доставивший материалы не имеет боковой разгрузки
		3. Вес одного поддона с материалами более 1300 кг.
		4. Габариты доставленного материала более 1500\*3000 мм по любой из сторон.
		5. Утилизировать небольшие остатки материалов, размером менее 1000\*1000 мм.
		6. Утилизировать остатки полученных использованных материалов, если Исполнителем не было письменно в электронной почте указано при размещении заказа о необходимости возврата остатков.
		7. Утилизировать остатки материалов, в случае если Заказчик не забрал их в течение 5 календарных дней после письменного уведомления о готовности продукции.

# Заказчик обязан:

* + 1. Оплатить выполненные Работы, в соответствии с порядком изложенным в разделе 2 настоящего договора.
		2. До подписания любой из Спецификаций передать Исполнителю по электронной почте с адреса заказчика, указанного в настоящем договоре, на адрес Исполнителя указанный в настоящем договоре чертежи в формате dxf или dwg, а при необходимости гибки Изделий – чертежи в форматах stp с историей и pdf с указанием линий гибов всех сгибаемых полок и радиусов.
		3. При возникновении необходимости корректировки чертежей, внесения изменений в чертежи, оплатить дополнительный объем работ по согласованной Сторонами цене.
		4. При передаче каждой партии сырья для выполнения Работ предоставить до разгрузки Исполнителем материалов следующие документы:
			- накладную на отпуск материалов на сторону по форме М-15 или иной форме;
			- товарно-транспортную накладную по форме Т-1 или иной форме.
		5. Передавать материалы чистыми, без следов ржавчины и краски, не бывшими в эксплуатации. Материалы должны иметь плоскостность не более 5 мм на 100 мм длины в любом измерении
		6. Передавать материалы для резки стандартного формата: листы металла 1000\*2000 мм, 1250\*2500 мм или 1500\*3000 мм. В случае передачи нестандартных размеров материала, Исполнитель вправе увеличить сумму счета на 10%.
		7. Заготовки для гибки передавать вместе с бумажными чертежами
		8. Передавать материалы на поддонах. Вес одного поддона не может превышать 1300 кг. К верхнему листу материала должен быть прикреплен ярлык с наименованием Заказчика.
		9. Принять все меры и совершить действия, способствующие принятию Работ, в соответствии с условиями настоящего Договора.
		10. При приемке Изделий, если в Спецификациях/КП не оговорено иное, осмотреть их, проверить качество, количество, соответствие чертежам. При выявлении несоответствий относительно чертежей, незамедлительно уведомить Исполнителя, составив акт по форме ТОРГ-2. Данный акт должен быть направлен Исполнителю при приемке Изделий или заказным письмом с уведомлением о вручении Почтой России.
		11. Подписать УПД.
		12. В день приемки Изделий вывезти возвращаемые отходы с территории Исполнителя. При не вывозе отходов, на следующий календарный день после приемки Изделий, Исполнитель вправе выставить счёт Заказчику за утилизацию отходов, из расчёта 50 руб. с НДС за 1 кг. неметаллических отходов.
		13. По мере необходимости, подписывать с Исполнителем акты сверки взаимных расчетов.

# Срок и условия отгрузки Результата работ (изделий).

* 1. Изделия отгружаются Исполнителем в сроки, согласованные Сторонами в Спецификациях/КП к настоящему Договору с учетом п.3.2.1. настоящего договора;
	2. Отгрузка изделий осуществляется способом определяемом в Спецификациях/КП или при переписке. При доставке автотранспортом Исполнителя, Заказчик оплачивает Исполнителю понесенные расходы по доставке.
	3. Датой отгрузки считается дата погрузки, указанная в УПД.
	4. Изделия отгружаются в упаковке, согласованной сторонами в Спецификациях/КП. Изделия отгружаются без упаковки, если Спецификация/КП по конкретной поставке не содержит требований к упаковке Изделий.

# Приемка Работ.

* 1. Приемка Изделий по количеству и внешнему виду отгрузочных мест (без вскрытия упаковки) осуществляется Заказчиком или его уполномоченным представителем в месте передачи Изделий. При выявлении несоответствий относительно чертежей, незамедлительно уведомить Исполнителя, составив акт по форме ТОРГ-2. Если Заказчик или его уполномоченный представитель приняли Изделия с нарушенной упаковкой и/или несоответствующий по внешнему виду и/или по количеству без составления Акта по форме ТОРГ-2, то Стороны соглашаются, что Изделия приняты в надлежащей упаковке и в требуемом количестве/количестве на свой страх и риск.
	2. Заказчик принимает Изделия по качеству и количеству в течение 3 (Трех) календарных дней с момента их получения. При выявлении во время приемки несоответствия чертежам, Заказчик в течение 1 (Одного) календарного дня с момента обнаружения письменно заказным письмом Почтой России уведомляет Исполнителя о выявленных несоответствиях и вызывает Исполнителя для составления двустороннего акта. Далее на основании этого акта Сторонами решение о стороне, которая будет оплачивать выявленные несоответствия.
	3. Уведомление о выявленных несоответствиях чертежам составляется по форме ТОРГ-2.
	4. Если Исполнитель принимает решение не направлять своих представителей, то он письменно или по электронной почте сообщает Заказчику о согласии на составление одностороннего акта
	5. Заказчик вправе вернуть Исполнителю несоответствующие чертежам Изделия для доработки или потребовать выполнить Работы вновь из материала Исполнителя в случае вины Исполнителя.
	6. Исполнитель без взимания дополнительной платы в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента поступления от Заказчика соответствующего уведомления (Акт по форме ТОРГ-2) и/или возврата несоответствующего Изделия на склад Исполнителя, устраняет несоответствия. Если несоответствующие Изделий на складе Исполнителя не обнаружены, Заказчик оплачивает Исполнителю, понесенные расходы по возврату на склад Исполнителя и/или повторной доставке Заказчику в течении 3 (Трех) рабочих дней с момента получения документов.
	7. В случае не подписания Заказчиком Акта приема-передачи выполненных работ и не предоставления мотивированного отказа в течении 3 (Трех) рабочих дней от даты получения Изделий и УПД, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате в порядке, установленном Договором, если была согласована не 100% предоплата.

# Ответственность сторон

* 1. За нарушение обязательств по Договору, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. При нарушении условий конфиденциальности и нераспространения, изложенных в разделе 7 настоящего Договора, потерпевшая сторона вправе требовать полного возмещения причиненного в результате этих нарушений ущерба и упущенной выгоды.
	3. При несоблюдении Заказчиком сроков оплаты Изделий, указанных в п.2.2 настоящего Договора и предъявлении требования в письменном виде, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,5 % от стоимости неоплаченных Изделий за каждый день просрочки оплаты.
	4. При несоблюдении Исполнителем сроков, указанных в п. 1.4. Договора и предъявлении требования в письменном виде, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,5 % от стоимости не переданных Работ за каждый день просрочки выполнения.
	5. Стороны освобождаются от ответственности полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если обязательства не исполнены вследствие непреодолимой силы (обстоятельства форс-мажора), в том числе любого из обстоятельств: пожара, наводнения, землетрясения, изменений в действующем законодательстве, запрета государственных органов. Срок исполнения обязательств по Договору в таком случае отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 3-х месяцев, то каждая сторона вправе расторгнуть Договор. В таком случае любая из Сторон не имеют права на возмещение убытков. Вышеуказанные обстоятельств и их продолжительность подтверждаются свидетельством выданным органом местной власти или Торгово-промышленной палаты РФ. Если создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, то Сторона для которой они создались, обязана в пятидневный срок известить другую сторону о наступлении и/или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.
	6. В случае, если Спецификациями/КП к настоящему договору предусмотрена обязанность Заказчика о самовывозе Изделий и возвращаемых отходов с территории Исполнителя, но Заказчик не вывозит продукцию со склада Исполнителя в течение трех рабочих дней после получения от Исполнителя уведомления о готовности продукции, Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость хранения продукции из расчета 0,1% от стоимости не вывезенной продукции и отходов за каждый день просрочки вывоза продукции но не менее сумм указанных в разделе 3 настоящего договора.
	7. Стороны соглашаются о неприменении к отношениям, вытекающим из настоящего Договора, положений статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	8. При использовании принятых давальческих материалов, Исполнитель не несет ответственности за качество, свойства и характеристики как самих материалов, так и изделий, изготовленных из этих материалов по чертежам Заказчика. компанией Семь треугольников

# Конфиденциальность.

* 1. Любая техническая (в том числе чертежи и прочие документы, полученные Исполнителем), финансовая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с исполнением настоящего Договора, считается Сторонами информацией, которая составляет коммерческую тайну (далее - Информация), за исключением информации, к которой у каждой из Сторон есть свободный доступ на законном основании.
	2. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не передавать ее другим лицам, не использовать, не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения данного Договора.
	3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все доступные разумные и необходимые действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.
	4. По требованию уполномоченных органов государственной власти или органов местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, вправе предоставлять Информацию, полученную по Договору, без получения согласия другой Стороны. Однако Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:
1. уведомить другую Сторону о получении такого требования на следующий календарный день после предоставления информации,
2. предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый пакет Информации,
3. письменно уведомить уполномоченного представителя указанных органов или указанного лица о конфиденциальном характере передаваемой Информации, тем самым приняв меры по сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым Информация предоставлена.
	1. Информация может быть предоставлена тем работникам и иным лицам Сторон, для которых существует необходимость ознакомления с ней для целей исполнения Договора.
	2. Сторона, предоставившая другой Стороне свою Информацию, вправе в любое время, разглашать эту Информацию лицам не связанным с исполнением настоящего Договора, а также в одностороннем порядке прекратить охрану ее конфиденциальности.
	3. В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, может уведомить о таком факте другую Сторону.
	4. Если Стороне, допустившей разглашение Информации, стало известно о таком разглашении, то она обязана уведомить об этом факте другую Сторону как можно скорее, но не позднее 7 (Семи) календарных дней.
	5. Стороны соглашаются, что несанкционированное раскрытие или использование любой Стороной Информации, ставшей известной Стороне в связи с заключением настоящего Договора, может принести другой Стороне вред, как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны).

# Порядок разрешения споров

* 1. Стороны соглашаются, что разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут Сторонами по возможности разрешаться путем переговоров между ними.
	2. Для сторон обязателен претензионный досудебный порядок урегулирования споров. Датой предъявления претензии считается дата штампа почтового отделения адресата на уведомлении о вручении почтового отправления адресату. Сторона, которая получила претензию, обязана рассмотреть ее, а ответ направить в течение 7 (Семи) календарных дней, считая с даты ее предъявления. При не выполнении Стороной пункта 10.7. Договора досудебный претензионный порядок считается соблюденным, а претензия считается надлежащей и доставленной адресату, в случае если она направлена по указанному в Договоре почтовому и/или юридическому адресу, даже если адресат по данному адресу более не находится.
	3. Все неурегулированные сторонами споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

# Срок действия Договора. Изменение, дополнение, расторжение Договора.

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31 декабря года заключения договора, а в части расчетов – до полного завершения расчётов с учётом пени и штрафов. Настоящий договор автоматически продлевается (пролонгируется) на следующие 12 месяцев на существующих условиях, если ни одна из сторон не заявит о расторжении или изменении его за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора.
	2. Договор может быть изменен и/или дополнен по взаимному соглашению сторон, при этом любые изменения и/или дополнения должны быть оформлены и подписаны обеими сторонами в виде Дополнительного соглашения.
	3. Договор может быть расторгнут:
	+ по соглашению Сторон;
	+ в одностороннем порядке Исполнителем в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств по Договору путем направления Заказчику уведомления;
	+ любой из сторон, если другая Сторона неоднократно нарушает свои обязательства;
	+ в порядке и на основаниях, предусмотренных Законодательством РФ.

# Заключительные положения

* 1. Все изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченным и представителями Сторон.
	2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
	3. Стороны согласились, что Договор, протоколы разногласий, протоколы согласования разногласий, дополнительные соглашения, другие договорные документы считаются действительными в сканированных копиях при наличии на них надлежащих подписей представителей и печатей обеих Сторон. Сканированная копия Договора и иных договорных документов считается действительной до замены её оригиналом, который Сторона обязуется направить в течение 7 (Семи) календарных дней с момента подписания сканированной копии документа.
	4. Стороны согласились не признавать факсимильную подпись лиц уполномоченных на подписание настоящего договора и договорных документов.
	5. Вся переписка и любые переговоры, имевшие место между Сторонами до заключения Договора, в связи с его заключением, теряют силу.
	6. Без письменного согласия другой Стороны, ни одна из Сторон не имеет права передавать третьим лицам свои обязанности и права по Договору.
	7. В случае изменения Стороной своего местонахождения, банковских реквизитов и/или случае реорганизации, она обязана в течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону.
	8. Договор составлен в двух идентичных и имеющих одинаковую силу экземплярах на русском языке, для каждой стороны по одному экземпляру.
	9. Стороны руководствуются действующим законодательством РФ во всем остальном, что не предусмотрено Договором.

# Заключительные положения

***ЗАКАЗЧИК:***

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН КПП ОКПО ОКВЭД ОГРН (ОГРНИП)

Р/с

БИК , к/с

Тел. E-mail:

***ИСПОЛНИТЕЛЬ:***

**ООО «Семь треугольников»**

Юридический адрес: 125466, Москва г, Родионовская ул, дом № 10, корпус 1, квартира 40

Фактический и почтовый адрес: 142408, Московская область, г. Ногинск, ул.Парковая, д.1.

ИНН 7714967269 КПП 773301001 ОКПО 06222546 ОКВЭД2 – 25.61
ОГРН 1177746007933

Р/с 40702810112250001824 в Филиале «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ ПАО в г. МОСКВА

БИК 044525411, к/сч 30101810145250000411

Тел. +7 (495) 105-98-54 e-mail: client@semtreugolnikov.ru.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**Генеральный директор**ООО «Семь треугольников»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яушев А.М.м.п. |